



# บันทึกข้อความ

วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตต์  
 เลขรับ - 0966  
 วันที่ 26 ก.ค. 2566  
 เวลา.....

ส่วนราชการ งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ที่ ๑๒๒๔๓/๒๖

วันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการและอนุมัติเบิกเงินโครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการวิทยาลัยเครือข่ายตรวจสอบภายในระดับจังหวัด และวิทยาลัยเครือข่ายนำร่องตรวจสอบภายในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตต์

ตามที่งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร ได้ดำเนินโครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตต์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้โครงการวิทยาลัยเครือข่ายตรวจสอบภายในระดับจังหวัด และวิทยาลัยเครือข่าย นำร่องตรวจสอบภายในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจในการทำงานที่ถูกต้อง ป้องกันการทุจริต ทำให้ระบบการทำงานการปฏิบัติงานด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ มีความเข้มแข็ง งบประมาณของหน่วยเบิกจ่ายสถานศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตต์ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร ขออนุญาตดำเนินงานโครงการตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว และขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายดังรายละเอียดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรด

๑. อนุญาตให้ดำเนินงานโครงการตามกำหนดวันและสถานที่ดังกล่าว
๒. อนุมัติเบิกเงินเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการดังกล่าว

(นางเบญจพร อ้าแจ้ง)  
หัวหน้างานการบัญชี

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรดทราบ

๒. เพื่อดำเนินการขออนุญาตดำเนินโครงการ

11ค; อนุมัติ เบิกเงิน

๒๖ ก.ค. ๖๖

ทราบ

แจ้ง.....

มอบ.....

อื่น ๆ.....

(นายบัณฑิตย์ สิงห์ช่างชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตต์  
๒๖ ก.ค. ๖๖

โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
ภายใต้โครงการวิทยาลัยเครือข่ายตรวจสอบภายในระดับจังหวัด และวิทยาลัยเครือข่ายนำร่อง  
ตรวจสอบภายในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ งานการบัญชี ฝ่ายบริหารทรัพยากร
2. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
  - 3.1 ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี พ.ศ. 2561 – 2580
    - ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
      1. การรักษาความสงบภายในประเทศ
      2. การป้องกันและแก้ไขปัญหาที่มีผลกระทบต่อความมั่นคง
      3. การพัฒนาศักยภาพประเทศให้พร้อมเผชิญภัยคุกคามที่กระทบต่อความมั่นคงของชาติ
      5. การพัฒนากลไกการบริหารจัดการความมั่นคงแบบองค์รวม
    - ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
      1. ปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
      2. พัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย
      3. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้เพื่อศตวรรษที่ 21
      4. ตระหนักถึงพหุปัญญาที่หลากหลาย
      5. เสริมสร้างให้มีสุขภาวะที่ดี
      6. สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
      7. เสริมสร้างศักยภาพการกีฬาสร้างคุณค่าและพัฒนาประเทศ
    - ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
      1. ลดความเหลื่อมล้ำสร้างความเป็นธรรมในทุกมิติ
      2. กระจายศูนย์กลางความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและเทคโนโลยี
      3. การเสริมสร้างพลังทางสังคม
    - ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
      1. ภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง
      2. ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการ
      3. ภาครัฐเล็กลงเหมาะสมกับภารกิจ
      4. ภาครัฐทันสมัย
      5. บุคลากรรัฐ
      6. ภาครัฐโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
      7. กฎหมายเหมาะสมกับบริบทต่าง ๆ และมีเท่าที่จำเป็น
      8. กระบวนการยุติธรรมเสมอภาค

### 3.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13

ด้านที่ 1 เศรษฐกิจมูลค่าสูงที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (High Value-added Economy)

6. อีเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและบริการดิจิทัล ส่งเสริมการผลิตสินค้าอีเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย บริการดิจิทัลและดิจิทัลคอนเทนต์เติบโตรวดเร็ว

ด้านที่ 2 สังคมแห่งโอกาส และความเสมอภาค (High Opportunity Society)

2. พื้นที่และเมืองมีความเจริญ ทันสมัย และน่าอยู่ ลดความเหลื่อมล้ำระหว่างพื้นที่ กระจายโอกาสทางเศรษฐกิจและสังคม

3. ความยากจนข้ามรุ่นลดลงและได้รับความคุ้มครองทางสังคมเพียงพอ ประชาชนสามารถขยับสถานะและได้รับการคุ้มครองทางสังคมอย่างเหมาะสม

ด้านที่ 4 ปัจจัยสนับสนุนการพลิกโฉมประเทศ (Key Enablers for Thailand's Transformation)

1. กำลังคนมีสมรรถนะสูง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต ระบบการศึกษาและพัฒนาฝีมือแรงงานมีคุณภาพคนทุกช่วงวัยมีการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2. ภาครัฐที่มีสมรรถนะสูง ภาครัฐทันสมัยมีประสิทธิภาพ

### 3.3 ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ 15 ปี (พ.ศ. 2555 – 2569)

นโยบายที่ 2 : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 1 สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

นโยบายที่ 4 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

### 3.4 ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ

2 ผลิต พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา

3 ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ

### 3.5 นโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

#### นโยบาย

1 ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน และเปิดกว้าง ระบบการบริหารจัดการและการพัฒนากำลังคน โดยมุ่งปฏิรูปองค์การเพื่อหลอมรวมภารกิจและบุคลากร เช่น ด้านการประชาสัมพันธ์ ด้านการต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยี ด้านกฎหมาย ฯลฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความเป็นเอกภาพ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาช่วยในการบริหารงานและการจัดการศึกษา

2 ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน และเปิดกว้าง ระบบการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ โดยมุ่งให้ครอบคลุมถึงการจัดการศึกษาเพื่อคุณวุฒิ และการเรียนรู้ตลอดชีวิตที่สามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

- 3 ปลดล็อก ปรับเปลี่ยน เปิดกว้าง ที่เป็นเงื่อนไขต่าง ๆ

เพื่อให้บรรลุผลตามนโยบายการศึกษายกกำลังสอง (Thailand Education Eco – System : TE2S) การศึกษาที่เข้าใจ Supply และตอบโจทย์ Demand โดยให้ทุกหน่วยงานพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลร่วมกันอย่างรอบด้าน ครอบคลุม ร่วมกันพิจารณาหาแนวทาง ขั้นตอน และวิธีการดำเนินการร่วมกันแบบบูรณาการการทำงานทุกภาคส่วน

**จุดเน้น**

- 1 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 2 การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง
- 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ

**3.6 ยุทธศาสตร์ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

- 1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
- 3. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- 6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

**3.7 นโยบายและจุดเน้นการปฏิบัติราชการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

จุดเน้น “ยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาแบบองค์รวมโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน”

**ประเด็นนโยบายและการขับเคลื่อนจุดเน้น**

- 1. การจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
  - 1.1 ขับเคลื่อนศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) และความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อการพัฒนากำลังคนตามบริบทเชิงพื้นที่ เขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) และการพัฒนาเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมของประเทศ
  - 1.2 พัฒนาสมรรถนะอาชีพในทักษะอนาคต (Future Skills) โดยการ Up-Skill Re-Skill และ New-Skill และการเป็นผู้ประกอบการ ภายใต้อำนวยการพัฒนาอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ (Career & Entrepreneurship Center : CEC)
  - 1.3 สร้างความเข้มแข็งระบบความร่วมมือกับภาคเอกชนและสถานประกอบการในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาอย่างเข้มข้นและมีคุณภาพ

**3.8 ยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 (พ.ศ. 2561 - 2564)**

- 1 พัฒนาระบบการผลิต การบริหารจัดการ การตลาดสินค้าเกษตรและสินค้าชุมชน

**3.9 ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดอุดรดิตถ์**

- 3 พัฒนาทุนทางวัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การท่องเที่ยว และการบริหารจัดการภาครัฐ

### 3.10 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561

#### ตัวบ่งชี้ที่ 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

สถานศึกษาบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณ ของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ

#### 3.11 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง :

- 3 ท่วง
  - พอประมาณ       มีเหตุผล       มีภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี
- เงื่อนไข
  - ความรู้ (รอบรู้ รอบคอบ ระมัดระวัง)
  - คุณธรรม (ซื่อสัตย์สุจริต อุดม เพียร มีสติปัญญา)
- สมดุล/พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
  - วัตถุ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม

#### 3.12 ค่านิยมหลัก 12 ประการ

- 1. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 2. ซื่อสัตย์ เสียสละ อุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- 3. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- 4. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียนทั้งทางตรง และทางอ้อม
- 5. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- 6. มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- 7. เข้าใจเรียนรู้การเป็นประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- 8. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- 9. มีสติรู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- 10. รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่ายจำหน่าย และพร้อมที่จะขยายกิจการเมื่อมีความพร้อม เมื่อมีภูมิคุ้มกันที่ดี
- 11. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย และจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำ หรือกิเลส มีความละอายเกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
- 12. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และของชาติมากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

#### 4. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

โครงการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือ ระบบ New GFMS Thai เป็นจุดเริ่มต้นโครงการ ซึ่งมาจากการที่รัฐบาลมีนโยบายดำเนินการโครงการปรับปรุงการบริหารงานการคลังภาครัฐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับการทำงาน ด้านการบริหารงานการคลังของภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ เพื่อปรับกระบวนการดำเนินงานและการจัดการภาครัฐ ด้านการงบประมาณ การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่าย และการบริหารทรัพยากร ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกับนโยบายปฏิรูปราชการ ที่เน้นประสิทธิภาพและความคล่องตัวในการดำเนินงานรวมทั้งมุ่งหวังให้เกิดการใช้ทรัพยากรภายในองค์กรอย่างคุ้มค่าเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลสถานภาพการคลังภาครัฐที่ถูกต้องรวดเร็ว สามารถตอบสนองนโยบายการบริหารเศรษฐกิจของประเทศ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงได้มีนโยบายสร้างความเข้มแข็งให้กับบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านระบบ GFMS ในสถานศึกษาที่มีรายงานการเงินถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ให้เข้าอบรมชนิดเข้ม เพื่อทำหน้าที่ที่เสี่ยง ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ให้กับสถานศึกษาในจังหวัด เพื่อให้จัดทำรายงานการเงินได้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน รวมทั้งส่งผลให้รายงานการเงินและงบทดลองในภาพรวมของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ถูกต้องเชื่อถือได้ จึงจัดตั้งวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตถ์เป็นวิทยาลัยเครือข่ายตรวจสอบภายในระดับจังหวัด ทำหน้าที่ นิเทศ แนะนำ ติดตาม รวมทั้งประสานงานหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสถานศึกษาในจังหวัด และเป็นวิทยาลัยเครือข่ายนำร่องตรวจสอบภายในระดับจังหวัด ทำหน้าที่เป็นแกนนำดำเนินงานและสร้างความเข้มแข็งด้านระบบบัญชีและ GFMS ให้กับสถานศึกษาในจังหวัด เพื่อให้สถานศึกษาในอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์ มีระบบการทำงานการปฏิบัติงานด้านงานพัสดุ งานการเงิน และงานการบัญชี มีความเข้มแข็ง ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน และผลรายงานงบทดลองในระบบงานการเงิน การคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตถ์ จึงได้จัดทำโครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ภายใต้โครงการวิทยาลัยเครือข่ายตรวจสอบภายในระดับจังหวัด และวิทยาลัยเครือข่ายนำร่องตรวจสอบภายในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขึ้นเพื่อสร้างความเข้าใจในการทำงานที่ถูกต้อง ป้องกันการทุจริต ทำให้ระบบการทำงานการปฏิบัติงานด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ มีความเข้มแข็ง งบทดลองของหน่วยเบิกจ่ายสถานศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษา จังหวัดอุดรดิตถ์ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

#### 5. วัตถุประสงค์

5.1 เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้

5.2 เพื่อให้ระบบการปฏิบัติงานด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ มีความเข้มแข็ง ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

5.3 เพื่อให้งบทดลองของหน่วยเบิกจ่ายสถานศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์มีความถูกต้อง

#### 6. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

##### 6.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ สถานศึกษาในอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตถ์ จำนวน 5 สถานศึกษา ประกอบด้วย วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุดรดิตถ์ วิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตถ์ วิทยาลัยสารพัดช่างอุดรดิตถ์ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย และวิทยาลัยการอาชีพรัตนประสิทธิ์วิทย

## 6.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร และและผู้บริหารปฏิบัติงานด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ สถานศึกษาในอาชีวศึกษา จังหวัดอุดรดิตต์ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

## 7. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

### 7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

7.1.1 เสนอขออนุมัติโครงการและขออนุญาตดำเนินโครงการ

7.1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

7.1.3 ประสานงานการดำเนินโครงการ

7.1.4 ดำเนินงานตามโครงการ

7.1.5 ประเมินผล รายงานผลการดำเนินงาน

7.2 ระยะเวลา มิถุนายน 2566 – กันยายน 2566

7.3 สถานที่ สถานศึกษาในอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรดิตต์

## 8. งบประมาณ/ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

จากเงิน รายได้สถานศึกษาของรัฐ จำนวน 3,300.00 บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน)  
รายละเอียดดังนี้ (หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ)

รายการ	รวมทั้งสิ้น
ค่าถ่ายเอกสารพร้อมเข้าเล่ม จำนวน 3 เล่ม ๆ ละ 100 บาท	300.00
งบดำเนินงาน	3,000.00
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,300.00</b>

## 9. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 มีความเข้าใจในการทำงานที่ถูกต้อง

9.2 ระบบการทำงานการปฏิบัติงานด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ มีความเข้มแข็ง ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน

9.3 งบประมาณของหน่วยเบิกจ่ายมีความถูกต้อง

## 10. การติดตาม และการประเมินผล โครงการ

การรายงานสรุปผลและการประเมินผลโครงการ

ลงชื่อ..... .....ผู้เสนอโครงการ

(นางเบญจพร อ้าแจ้ง)

หัวหน้างานการบัญชี

ลงชื่อ..... .....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสมเกียรติ มั่นดี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ..... .....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายบัณฑิตย์ สิงห์ช่างชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์



## กำหนดการ

โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 3 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมลีลาวดี วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

\*\*\*\*\*

- 09.00 – 09.30 น. - ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์กล่าวเปิดโครงการ ฯ และผู้เข้าร่วมโครงการ
- 09.30 – 10.00 น. - รายงานผลการดำเนินงาน และชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านงานพัสดุ งานการเงิน และงานการบัญชี โดยวิทยาลัยเครือข่ายตรวจสอบภายในระดับจังหวัด และวิทยาลัยเครือข่ายนาร่องตรวจสอบภายในระดับจังหวัด
- 10.00 – 10.30 น. - ชี้แจงผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานด้านแผนงานและความร่วมมือ
- ชี้แจงผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
- ชี้แจงผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค ในการปฏิบัติงานด้านการเงิน
- 10.30 – 11.00 น. - สรุปปัญหา อุปสรรค ในการดำเนินงานและร่วมหาแนวทางในการปฏิบัติงาน ด้านงานพัสดุ งานการเงิน และงานการบัญชี เพื่อสร้างความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ถูกต้อง ตามระเบียบโปร่งใส และตรวจสอบได้

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

กำหนดการ

โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 7 - 30 สิงหาคม 2566

ณ สถานศึกษาในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดอุตรดิตถ์

\*\*\*\*\*

วันที่ 7 สิงหาคม 2566 (ออนไลน์)

14.00 – 16.00 น. ติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ วิทยาลัยการอาชีพรัตนประสิทธิ์วิทย

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

10.00 – 12.00 น. ติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

13.30 – 15.30 น. ติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย

วันที่ 30 สิงหาคม 2566

10.00 – 12.00 น. ติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ วิทยาลัยสารพัดช่างอุตรดิตถ์

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
วันที่ 3 สิงหาคม 2566 ณ ห้องลีลาวดี วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์



นายบัณฑิตย์ สิงห์ช่างชัย ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ เป็นประธานเปิดโครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ภายใต้โครงการวิทยาลัยเครือข่ายตรวจสอบภายในระดับจังหวัด และวิทยาลัยเครือข่ายนาร่องตรวจสอบภายในระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566)



โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 3 สิงหาคม 2566 ณ ห้องลีลาวดี วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์



นางเบญจพร อ่ำแจ่ม หัวหน้างานการบัญชี ชี้แจงหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดทำเกณฑ์การประเมิน  
ผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมติดตามการปฏิบัติงาน  
สอบถามปัญหา และร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหา  
ด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์



โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

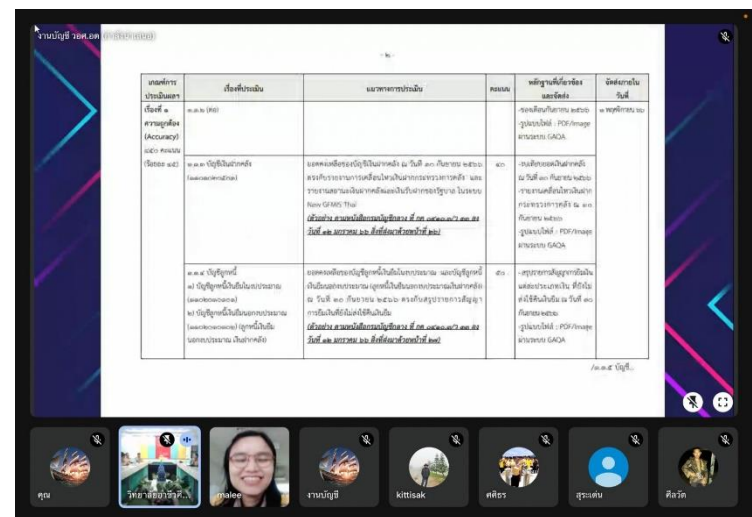
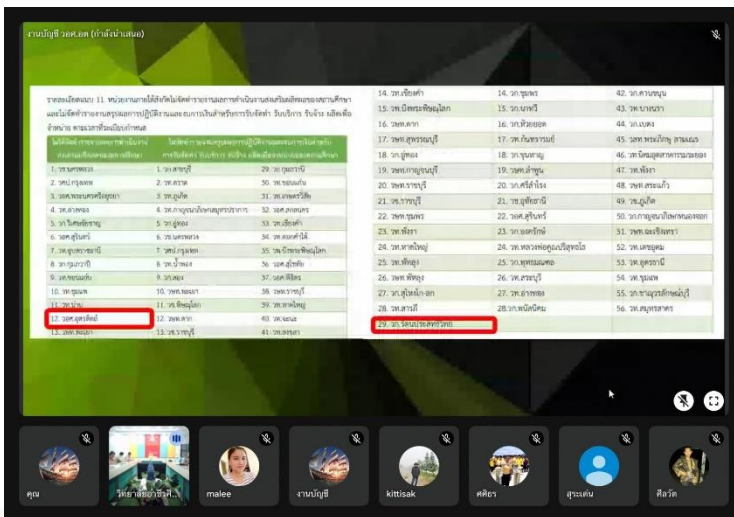
วันที่ 7 สิงหาคม 2566 ณ ห้องลีลาวดี วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ (รูปแบบออนไลน์)



นิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ วิทยาลัยการอาชีพรัตนประสิทธิ์วิทย์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ในรูปแบบออนไลน์ โดยได้ติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี ไตรมาสที่ 1-3  
โดยใช้แบบสอบถามติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ตามโครงการนิเทศ แนะนำ  
และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai  
วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

# โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 7 สิงหาคม 2566 ณ ห้องลีลาวดี วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ (รูปแบบออนไลน์)



นางเบญจพร อ่ำแจ้ง หัวหน้างานการบัญชี ชี้แจงหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดทำเกณฑ์การประเมิน  
ผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมติดตามการปฏิบัติงาน  
สอบถามปัญหา และร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ  
วิทยาลัยการอาชีพรัตนประสิทธิ์วิทย ในรูปแบบออนไลน์



โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 8 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมศรีพัฒนา วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์



นิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยได้ติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี ไตรมาสที่ 1-3  
โดยใช้แบบสอบถามติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ตามโครงการนิเทศ แนะนำ  
และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai  
วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 8 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมศรีพัฒนา วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์



นางเบญจพร อ่ำแจ้ง หัวหน้างานการบัญชี ชี้แจงหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดทำเกณฑ์การประเมิน  
ผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมติดตามการปฏิบัติงาน  
สอบถามปัญหา และร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ  
วิทยาลัยเทคนิคอุตรดิตถ์



โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
วันที่ 8 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการอาชีพพิชัย



นิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยได้ติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี ไตรมาสที่ 1-3  
โดยใช้แบบสอบถามติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ตามโครงการนิเทศ แนะนำ  
และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai  
วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
วันที่ 8 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมวิทยาลัยการอาชีพพิชัย



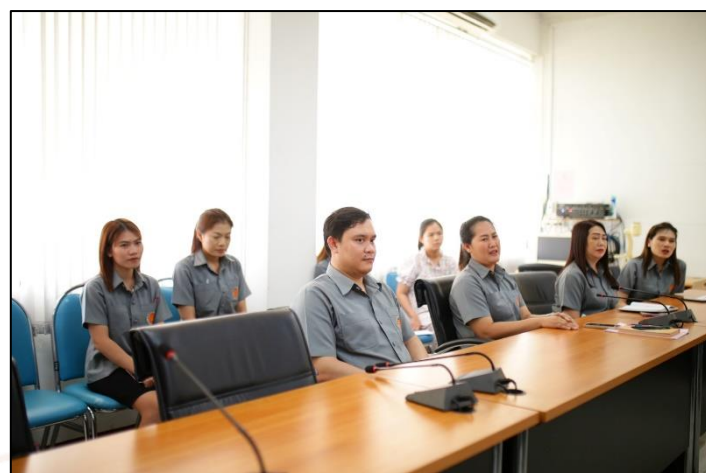
นางเบญจพร อ่ำแจ้ หัวหน้างานการบัญชี ชี้แจงหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดทำเกณฑ์การประเมิน  
ผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมติดตามการปฏิบัติงาน  
สอบถามปัญหา และร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ  
วิทยาลัยการอาชีพพิชัย



โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 30 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมวิทยาลัยสารพัดช่างอุตรดิตถ์



นิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ วิทยาลัยการอาชีพพิชัย  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยได้ติดตามการปฏิบัติงานด้านบัญชี ไตรมาสที่ 1-3  
โดยใช้แบบสอบถามติดตามการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ตามโครงการนิเทศ แนะนำ  
และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ ในระบบ New GFMS Thai  
วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โครงการนิเทศ แนะนำ และติดตามการปฏิบัติงาน ด้านบัญชี การเงิน และพัสดุ  
ในระบบ New GFMS Thai วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 30 สิงหาคม 2566 ณ ห้องประชุมวิทยาลัยสารพัดช่างอุตรดิตถ์



นางเบญจพร อ้าแจ้ หัวหน้างานการบัญชี ชี้แจงหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดทำเกณฑ์การประเมิน  
ผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 พร้อมติดตามการปฏิบัติงาน  
สอบถามปัญหา และร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขปัญหา ด้านงานการบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุ  
วิทยาลัยสารพัดช่างอุตรดิตถ์